Кошпаева Елена Викторовна

Кошпаева Елена Викторовна
E=schol3@yandex.ru,
C=RU, S=РМЭ,
L=Волжск,
O=основная школа № 3, CN=Кошпаева Елена Викторовна
я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
г. Волжск
2023.12.21 14:36:16+03'00'

ПРИЛОЖЕНИЕ к приказу
2003001 от 20.03.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ :
Директор МОУ ОШ №3
_____ 2023 г.

Изменения и дополнения в Правила приема граждан в Муниципальное учреждение «Основная школа № 3» города Волжска Республики Марий Эл

Пункт 2.13. изложить в следующей редакции:

«Заявление о приёме на обучение и документы для приёма подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субьектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных в ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию;

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации

Информация о результатах рассмотрения заявления о приёме на обучение направляется на указанный в заявлении о приёме на обучение адрес (почтовый и (или)электронный и в личный кабинет ЕГПУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителями (законными представителями) ребёнка или поступающим)»

Последний абзац пункта 2.24. изложить в следующей редакции:

«Факт приёма заявления о приёме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребёнка или поступающим, регистрируются в журнале приёма заявлений о приёме на обучение в школу. Уведомление о факте приёма заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приёма заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов российской Федерации (при наличии).

При подаче заявлений о приёме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в школу после регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребёнка или поступающему выдаётся документ, заверенный подписью должностного лица, ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий

индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов»

Пункт 2.25 «При подаче заявления дистанционно, заявитель обязан представить в учреждение оригиналы документов, указанных в п. 2.17. Правил в трёхдневный срок (начиная с дня, следующего за днём регистрации заявления) с момента подачи заявления» заменить абзацем следующего содержания:

«При подаче заявления о приёме на обучение в электронной форме посредством ЕГПУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.17. Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приёма на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно »

пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«Приём заявлений на обучение в первый класс для детей, указанных в пункте 2.8., а также проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года»