

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МОУ ОШ №3 Т.П. Белова
Протокол № 8
От «29 » августа 2016 г.



29 августа 2016 год

ПОРЯДОК

**урегулирования конфликта интересов педагогического работника при
осуществлении им профессиональной деятельности в муниципальном
образовательном учреждении «Основная школа №3»
города Волжска Республики Марий Эл**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет урегулирование конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности в МОУ ОШ №3 города Волжска Республики Марий Эл (далее - Школа).

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Конфликт интересов педагогического работника — ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся», т.е. под конфликтом интересов подразумевается заинтересованность педагогического работника в получении материальной выгоды при выполнении им своей работы.

1.4. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения, педагогом при исполнении им должностных обязанностей доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в ч. 1 статьи 10, и (или) состоящем в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а так же братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в ч. 1 ст. 10, и (или) лица состоящие с ним в близком родстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями

1.5. В случае возникновения у педагога личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом руководителя школы в письменной форме.

2. Возникновение конфликта интересов педагогического работника

Школа рассматривает ряд ситуаций, в которых возникновение конфликта интересов является наиболее вероятным:

- учитель ведет уроки и платные занятия у одних и тех же учеников;
- репетиторство с учениками, которых он обучает;
- получение подарков и услуг;
- участие в формировании списка класса, особенно первоклассников;
- сбор денег на нужды класса, школы;
- участие в жюри конкурсных мероприятий, олимпиад с участием своих обучающихся;
- небезвыгодные предложения педагогу от родителей учеников, которых он обучает или у которых является классным руководителем;
- участие в распределении поощрений для учащихся;
- небескорыстное использование возможностей родителей обучающихся;
- нарушение установленных в общеобразовательном учреждении запретов и т.д.

3. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

3.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

3.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в Школе реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права учеников и работников Школы, учитывается мнение родительского комитета школы, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профкома;
- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;
- обеспечивается информационная открытость Школы в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами Школы;
- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;
- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях учеников,
- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

3.3. Педагогические работники Школы обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

3.4. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя Школы.

3.5. Вопрос о возникновении конфликта интересов педагогического работника рассматривается комиссией Школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.6. Решение комиссии Школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.7. Решение комиссии Школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.8. До принятия решения комиссии Школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений директор Школы в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

3.9. В случае, если директору Школы стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, он обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

4. Ответственность

4.1. Ответственным лицом в Школе за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является директор Школы.

4.2. Директор школы:

- утверждает Положение о порядке работы в Школы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов

педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности;

- организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- при возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии Школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- организует контроль за состоянием работы в Школы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.3. Все педагогические работники Школы несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.