

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Основная школа № 3» г. Волжска РМЭ

Номер документа	Дата
№ 2506001 о-д	25.06.2021 г.

ПРИКАЗ

О внесении изменений в положение Правил внутреннего трудового распорядка, утвержденных 01.09.2016 года

На внесения изменений в ст. 65 ТК РФ от 01.01.2020 г. и протеста Волжской межрайонной прокуратуры от 15.06.2021 г. № 08-06-2017 «Протест на отдельные положения Правил внутреннего трудового распорядка, утвержденных 01.09.2016 г.», **приказываю:**

1. Внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка, утвержденных 01.09.2016 г. в п. 2.3. Изложить пункт 2.3 в следующей редакции:

При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового Кодекса РФ), за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии/отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, в осуществлении которой в соответствии с ТК, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;
- медицинское заключение (медицинская книжка) об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в образовательном учреждении.

2. п. 5.23 Правил внутреннего трудового распорядка изложить в следующей редакции:

Очередность предоставления оплачиваемого отпуска определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утвержденным работодателем с учетом мнения выборного профсоюзного органа данной организации не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. Работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

директор МОУ ОШ № 3:



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Е.В. Кошпаева".

Е.В. Кошпаева